

PRAKTYCY PRAKTYKOM

NAJTRUDNIEJSZE KWESTIE ZGŁASZANE PRZEZ OPSY Z CAŁEJ POLSKI, PROBLEMY Z 500+. JEDYNE SZKOLENIE OPARTE NA KONKRETNICH PRZYKŁADACH.

**Jak postępować w przypadku nietypowych sytuacji 500 plus?
Wyliczenie dochodu uzyskanego i utraconego. 500 plus w przypadku cudzoziemców.**

Postępowanie w przypadku:

- **ponownego rozpatrywania decyzji w przypadku zmiany sytuacji życiowej**
- **marnotrawienia środków i wydatkowania niezgodnie z przeznaczeniem**
- **weryfikacji świadczeń nienależnie pobranych i dochodzenie tych świadczeń**
- **zamiany świadczeń pieniężnych na świadczenia rzeczowe**

Decyzje wydawane pod presją czasu, co w przypadku błędów w decyzjach? Czy świadczenie 500+ może odbierać prawo do zasiłków celowych? Czy rodzina, która otrzymuje świadczenie 500+ nie potrzebuje wsparcia ośrodka pomocy społecznej?

Braki, błędy we wnioskach składanych elektronicznie.

ROPS – wysłać czy nie?

29 gotowych wzorów pism i decyzji, które otrzymają uczestnicy!

Opinie uczestników:

- „Prowadząca jest bardzo kompetentna, na wszystkie pytania udziela odpowiedzi, szkolenie bardzo przydatne”. „Wyczerpujące warsztaty”.
- „Możliwość konwersacji i konstruktywnej wymiany poglądów”.
- „Bardzo dobrze prowadzone szkolenie, dużo wiedzy merytorycznej”.
- „Życiowe przykłady, bardzo jasne odpowiedzi podczas dyskusji”, „Doświadczona prowadząca”.

Dyskusja i odpowiedzi na największe wątpliwości od początku spotkania.

Możliwość przesłania pytań na adres mailowy: kontakt@pccpoland.pl

Warszawa, 25 sierpnia 2016 r., 10:00 – 15:00,

Centrum Konferencyjne Golden Floor, Al. Jerozolimskie 123 A

W programie szkolenia m.in.:

- ✓ Co zrobić w przypadku kiedy petentka zaznaczyła we wniosku, że mąż przebywa za granicą, ale ma podpisaną umowę z polską firmą, natomiast jeździ za granicę w delegacje? Kobieta wnioskuje na drugie dziecko. **Czy należy wysłać do ROPSU?**
- ✓ **Największe problemy z ROPS – kiedy wysłać, kiedy nie wysłać.** Omówienie nietypowych sytuacji.
- ✓ **Dochód uzyskany i utracony, dochody z gospodarstw rolnych.**
- ✓ **Wnioski internetowe, niekompletne, błędnie pozaznaczane.** Wskazówka, jak sobie z tym radzić.
- ✓ **Cudzoziemcy – postępowanie, przykłady.**

- ✓ Co zrobić w przypadku kiedy Czech mieszka w Czechach, ale żona przebywa w Polsce. Mają 8 dzieci z czego 7 dostaje 500+. Żona ma ubezpieczenie na męża, który ma ubezpieczenie czeskie – czy należy się 500 plus?
- ✓ **Problemy z określeniem dochodu w rodzinie. Jak obliczać utratę dochodu?** Których dochodów nie dotyczy utrata? Jak obliczać dochód z działalności? **Co wliczamy do utraty dochodu?** Czy i kiedy wyliczamy utratę dochodu z zawieszenia działalności gospodarczej? Co z działalnością rolniczą? Do czego potrzebne jest świadectwo pracy? O czy przesądza świadectwo pracy? Co z unijnymi stypendiami dla bezrobotnych? Kiedy zwracamy się pisemnie do ZUS-u z zapytaniem o wysokość składki zdrowotnej? Co z premiami?
- ✓ Inna definicja osoby samotnej i składu rodziny w świadczeniach wychowawczych i świadczeniach rodzinnych - konsekwencje.
- ✓ **Kiedy wliczamy i kiedy nie wliczamy alimentów do dochodu rodziny?** Pomniejszanie dochodu na rzecz dzieci spoza rodziny.
- ✓ Co w przypadku braku danych adresowych we wniosku wczytanym z banku?
- ✓ Jak ponownie wczytać wniosek, który został usunięty z listy wniosków złożonych elektronicznie?
- ✓ Co w przypadku jeśli we wniosku złożonym elektronicznie **brakuje numerów PESEL członków rodziny?**
- ✓ Czy tego samego dnia można wystąpić o decyzję pocztą oraz zrobić przelew na konto?
- ✓ Jeśli została wydana decyzja na dwoje dzieci i urodziło się trzecie dziecko, klientka składa nowy wniosek na trzecie dziecko. Co zrobić? Wydać zmianę czy założyć nowy wniosek oraz nową decyzję?
- ✓ **Jeśli Pani ma dwoje dzieci i mąż pobiera zasiłek rodzinny w Niemczech, dzieci i matka przebywają w Polsce – czy należy się w tym przypadku 500plus?**
- ✓ Została wydana decyzja na 500 plus 27 kwietnia, jeszcze nie zostały przelane pieniądze, ale dowiedziałam się, że za 10 dni dziecko zostanie zabrane do rodziny zastępczej. Czy wypłacić pieniądze za kwiecień a uchylić decyzję od maja? Jak postąpić w tym przypadku? Czy dzieli się w tym przypadku świadczenia?
- ✓ Czy pożyczka na rozpoczęcie działalności gospodarczej z Urzędu Pracy jest dochodem? Czy trzeba to wykazać? Jeśli tak to gdzie?
- ✓ Czy staż unijny wliczać do dochodu?
- ✓ 500 plus a ulga prorodzinna.
- ✓ Osoba samotna złożyła wniosek o 500plus. Nie ma zasądzonych alimentów i na załączniku zaznaczyła zero. **Kiedy alimenty na rzecz dzieci uznajemy jako alimenty?** Wtedy gdy jest wyrok sądowy lub ugoda? Czy istnieją „alimenty dobrowolne”?
- ✓ Co zrobić w przypadku kiedy mamy wydaną decyzję na drugie dziecko a teraz wnioskodawca chce jednak mieć na pierwsze? Wydawać nową decyzję? Co zrobić w tej sytuacji?
- ✓ Jaka jest różnica pomiędzy sprawdzaniem a weryfikowaniem tożsamości osoby w Centralnej Bazie Beneficjentów? Czy obie weryfikacje są wymagane?
- ✓ **Kwestie gospodarstw rolnych w 500 plus.**
- ✓ Rozwody a 500 plus.
- ✓ Opieka naprzemienna – czy w każdym wyroku musi być? Omówienie sytuacji z opieką naprzemienną i jak postępować w tych przypadkach?
- ✓ Kogo konkretnie wpisywać w składzie rodziny?
- ✓ Co zrobić w przypadku nieformalnych związków?
- ✓ Pomyłki w odpowiedziach z ZUSu, niezgodności.
- ✓ **Czy konkubent (ojciec drugiego dziecka) musi być wpisany w składzie rodziny?** (Osoba rozwiedziona składa wniosek na dwoje dzieci, w tym jedno z poprzedniego małżeństwa. Drugie dziecko z ponownego związku- konkubinatu- (dziecko uznane przez drugiego partnera). Przy pierwszym dziecku – dołączony

wyroku o rozwodzie wraz z zasądzonymi alimentami. Przy drugim dziecku, nie ma zasądzonych alimentów).

- ✓ **Czy w oświadczeniu nr 2 wpisuje zasądzone alimenty, mimo że faktycznie ich nie dostaje?** Samotna osoba składa wniosek (panna) na dziecko. Ma zasądzone alimenty, jednak twierdzi, że ojciec dziecka ich nie płaci. Nie występowała do komornika ani Funduszu Alimentacyjnego.
- ✓ **Czy organ ma obowiązek wzywać do dostarczenia wyroku/ugody?**
- ✓ **Jeśli w pkt 7 wniosku – nie zaznaczy klient żadnych oświadczeń, czy musimy ich żądać? Oświadczenie nr 2 na Ożł – trzeba wypełniać?**
- ✓ **Orzeczenie o niepełnosprawności ma dorosłe dziecko (28 lat). Czy możemy to dziecko uznać za niepełnosprawne, aby zwiększyć kryterium dochodowe rodziny do 1.200 zł?**
- ✓ **Wyjaśnienie art.7 ust.6 punkt 1. 6.** Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem: oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego. **Co zawierają umowy określone w w/w przepisie? Czy jeśli klient dzierżawi działkę od swojej matki, to doliczamy ją do powierzchni?**
- ✓ **Czy ojciec może wpisać syna z pierwszego związku do członków rodziny, aby starać się o świadczenie wychowawcze tylko na córkę z drugiego związku – wówczas córka jest drugim dzieckiem i nie badamy sytuacji finansowej?** Ojciec kawaler, ma dwoje dzieci (każde z inną matką). Przy 1 dziecku ma w wyroku orzeczone alimenty, i jest w ugodzie zapis: Że matka zobowiązuje się umożliwić ojcu kontakty z synem i są wymienione konkretne terminy (weekendy, wakacje, ferie, święta). Nie ma określone w ugodzie kto sprawuje władzę rodzicielską i przy kim pozostaje dziecko.
- ✓ **Czy córka może być w składzie rodziny zarówno matki jak i ojca? Czy ten zapis można interpretować jako naprzemienną opiekę rodziców? W Wyroku są określone dokładne terminy kontaktu ojca z córką.**
- ✓ **Jak interpretować zapisy z wyroku o rozwodzie: Sąd powierza obu stronom wykonywanie władzy rodzicielskiej nad małoletnią córką, ustalając miejsce pobytu przy matce.**
- ✓ **Zawieszenie działalności jest dochodem utraconym? Możemy dochody z 2014r. odjąć od aktualnej sytuacji dochodowej?** Klient prowadził w 2014r. działalność, aktualnie jest zawieszona i nie osiąga żadnych dochodów.
- ✓ **Który z rodziców będących po rozwodzie otrzyma świadczenie wychowawcze?**
- ✓ **Czy tata niepozbawiony władzy rodzicielskiej może otrzymać świadczenie?**
- ✓ **Czy osoba samotna niemająca zasądzonych alimentów otrzyma świadczenie wychowawcze?**
- ✓ **Czy konkubent wchodzi do składu rodziny?**
- ✓ **Które dziecko jest pierwsze skoro rodzina składa się z małżonków, dziecka żony, dziecka męża i wspólnego dziecka?**
- ✓ **Jakie warunki musi spełnić cudzoziemiec aby otrzymać świadczenie wychowawcze?**
- ✓ **Czy świadczenie wychowawcze przyznamy rodzinie cudzoziemców jeżeli ojciec ma zgodę na pobyt czasowy?**
- ✓ **Czy przyznamy świadczenie wychowawcze, jeżeli ojciec pracuje poza granicami kraju sezonowo np. od marca do czerwca?**
- ✓ **Jakie kryterium dochodowe?**
- ✓ **Które stypendium wliczamy do dochodu?**
- ✓ **Które dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością „podnosi” kryterium dochodowe?**
- ✓ **Czy w przypadku niewielkiego przekroczenia dochodu zastosujemy mechanizm „złotówka za złotówkę”?**
- ✓ **Czy osoby, które już raz złożyły oświadczenie muszą zrobić to ponownie?**
- ✓ **Czy rolnicy muszą wypełniać oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego?**

- ✓ Co z pierwszym dzieckiem?
- ✓ Kiedy i jak podzielimy świadczenie jeżeli w trakcie okresu świadczeniowego dziecko ukończy 18 rok życia?
- ✓ Kiedy zastosować przepisy przejściowe?
- ✓ Jakie dokumenty do wniosku?
- ✓ Czy nie możemy żądać aktów urodzenia dziecka?
- ✓ Czy możemy kopiować dowody osobiste? Czy kopie dowodów osobistych pozostają w aktach?
- ✓ Kto jest zobowiązany do kontroli?
- ✓ Czy w przypadku informacji o marnotrawieniu środków, uchylamy decyzję?
- ✓ Czy ustalony jest czasookres w którym musimy dokonać kontroli?
- ✓ Osoby uprawnione i warunki przyznania świadczenia. Jak definiować katalog osób uprawnionych? Przykłady. Kwota wsparcia. Czy na pierwsze dziecko rodzina otrzyma świadczenie? Przykłady.
- ✓ Jakie zastosować definicje wg słowniczka? Przykłady.
- ✓ **Jaki obowiązuje katalog dochodów utraconych/uzyskanych? Przykłady.**
- ✓ Kiedy i co weryfikować?
- ✓ Czy Empatia ułatwi nam zadanie?
- ✓ Co w przypadku konfliktu w rodzinie? Przykłady.
- ✓ Jak zweryfikować, kto pierwszy złożył wniosek?
- ✓ Kiedy pierwsze sprawozdania? Kto i co kontroluje?
- ✓ Czy po wydaniu decyzji postępowanie jest zakończone?
- ✓ Koordynacja w sprawach o świadczenie wychowawcze.
- ✓ Informacja o marnotrawieniu lub wykorzystaniu świadczeń.
- ✓ Jak jest definicja świadczeń nienależnie pobranych?
- ✓ Jaki jest tryb dochodzenia świadczeń nienależnie pobranych?
- ✓ Jak z sukcesem realizować program 500+? Jaki jest cel świadczenia?
- ✓ Niezgodnie z przeznaczeniem i co dalej?
- ✓ Co z pierwszym dzieckiem?
- ✓ Jaki jest okres świadczeniowy? Kiedy weryfikacja? Jakie dokumenty potrzebne są do wniosku?
- ✓ Jak skonstruować decyzję? Podstawy prawne, orzeczenie, pouczenie.
- ✓ Jak przyznać świadczenia za niepełny miesiąc? Jaki OPS ma czas na wydanie decyzji?
- ✓ W jakim okresie musi nastąpić wypłata?
- ✓ **Decyzje wydane i co dalej?**
- ✓ Co w przypadku błędów w decyzjach? Źle zinterpretowany zapis o dzieleniu świadczeń?
- ✓ Jak rozpocząć postępowanie w celu naprawienia błędów w decyzjach wydawanych pod presją czasu?
- ✓ Czy i jak trzeba wysyłać błędne decyzje do Kolegiów Odwoławczych?
- ✓ Jaki jest tryb postępowania w przypadku złożenia odwołania przez stronę?
- ✓ Zmiana, uchylenie czy wygaśnięcie decyzji w jaki przypadkach?
- ✓ **Jaka procedura w przypadku nienależnie pobranych świadczeń?**
- ✓ Jak rozpocząć postępowanie administracyjne w sprawie nienależnie pobranych świadczeń?
- ✓ Jaki mamy czas na przygotowanie decyzji?
- ✓ Czy stwierdzenie nienależnie pobranych świadczeń jest jednoznaczne z koniecznością ich zwrotu?
- ✓ Kiedy będziemy żądać zwrotu bez odsetek a kiedy z odsetkami?

Prowadzący:

Katarzyna Fabiś-Piekarska – wieloletni praktyk Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Posiada duże doświadczenie w tematyce świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego. Z wykształcenia politolog na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, w roku 2013 ukończyła studia podyplomowe z Zarządzania Zasobami Ludzkimi na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu a w roku 2014 Specjalizację z Zakresu Pomocy Społecznej na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

Wzory pism i decyzji, które otrzymają uczestnicy:

Wzory do świadczenia 500+

1. Wzór decyzji przyznającej świadczenie wychowawcze na drugie i kolejne dzieci.
2. Wzór decyzji przyznającej świadczenie wychowawcze na pierwsze i kolejne dzieci.
3. Wzór decyzji odmawiającej świadczenie wychowawcze.
4. Wzór decyzji uchylającej prawo do świadczenia wychowawczego na pierwsze dziecko w związku z uzyskaniem dochodu.
5. Wzór decyzji uchylającej prawo do świadczenia wychowawczego w związku z umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej.
6. Wzór decyzji na nowo narodzone dziecko przyznanie w trakcie okresu świadczeniowego.
7. Wzór decyzji na pierwsze dziecko, które w trakcie okresu świadczeniowego kończy 18 lat.
8. Wzór decyzji uchylającej prawo do świadczenia wychowawczego w związku z osiągnięciem przez pierwsze dziecko 18 roku życia.
9. Wzór decyzji w przypadku opieki naprzemiennej.
10. Wzór decyzji zmieniającej ostateczną decyzję za zgodą strony
11. Wzór decyzji wygaszającej prawo do świadczenia wychowawczego w związku ze śmiercią osoby uprawnionej.
12. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania w celu stwierdzenia nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego.
13. Wzór decyzji w sprawie nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego.
14. Wzór wniosku do SKO o stwierdzenie nieważności decyzji.
15. Pismo do kierownika OPS o przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego.
16. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego
17. Pismo w sprawie przedłużenia terminu załatwienia sprawy w związku z prowadzeniem postępowania wyjaśniającego
18. Zawiadomienie o zawieszeniu postępowania
19. Zawiadomienie o podjęciu zawieszzonego postępowania.
20. Zawiadomienie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.
21. Wezwanie do złożenia niezbędnych wyjaśnień
22. Wezwanie do uzupełnienia/poprawienia wadliwie złożonego wniosku
23. Zawiadomienie o przekazaniu sprawy zgodnie z właściwością.
24. Wniosek o stwierdzenie nieważności ostatecznej decyzji administracyjnej.
25. Oświadczenie strony w trybie art. 75 § 2 KPA
26. Oświadczenie o niepobieraniu św. wychowawczego w gminie właściwej ze względu na miejsce zameldowania.
27. Zapytanie do Marszałka Województwa o koordynację.
28. Wzór wniosku o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych.
29. Zapytanie do banku o właściciela rachunku bankowego.

Formularz zgłoszeniowy – 500+/s

Warszawa 25 sierpnia 2016 r.,

Centrum Konferencyjne Golden Floor, Al. Jerozolimskie 123 A godz. 10.00 - 15.00

1. Wideokonferencja – koszt udziału 300 zł netto..... 2. Udział osobisty – koszt udziału 479 zł netto..... **PROMOCJA przy zgłoszeniu:**

Do 11.8.2016 r.,	Od 12.8.2016 r. do 18.8.2016 r.,
399 zł netto - oszczędzasz 80 zł	429 zł netto - oszczędzasz 50 zł

Wydrukowane i wypełnione DRUKOWANYMI LITERAMI zgłoszenie prosimy przesać na

nr faksu: (22) 464 – 81 – 19**lub adres email: kontakt@pccpoland.pl****Dane do faktury:**

Nazwa firmy			
Dokładny adres:			
NIP	Tel:	E-mail:	

Dane uczestników:

1. Imię i nazwisko:			
Stanowisko:			
Tel.:	E-mail:		
2. Imię i nazwisko:			
Stanowisko:			
Tel.:	E-mail:		

Uwagi:.....

Proszę uzupełnić: Oświadczam, że należność w wysokości _____ PLN netto. zostanie wpłacona do dnia **terminu seminarium** r. na rachunek Private Corporate Consulting Sp. z o.o. w Bank Millennium SA nr konta: 70 1160 2202 0000 0001 6145 5656, tytuł płatności: **„WAR500”**, oraz **nazwisko/a uczestnika/ów**.

Proszę o wystawienie faktury VAT. W przypadku konieczności wystawienia faktury VAT proszę podpisać niniejsze oświadczenie: Upoważniam firmę Private Corporate Consulting Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT. Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa oraz zobowiązujemy się do zapłaty całości kwoty.

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70 % ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. z późn. zmianami.

.....
Kierownik Jednostki Organizacyjnej

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na prowadzenie wobec gminy/jednostki..... przez Private Corporate Consulting Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Górnośląska 9/11 m. 61, 00-443 Warszawa (KRS: 0000350772) marketingu bezpośredniego - zgodnie z treścią art. 172 ustawy z 16 lipca 2004 r., Prawo telekomunikacyjne (Dz.U.2014.243 -j.t.).

.....
Kierownik jednostki Organizacyjnej**Warunki uczestnictwa:**

- Opłata za seminarium obejmuje dokumentację, posiłki i napoje. Cena nie zawiera kosztów noclegu.
- W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem warsztatów wpłata na poczet uczestnictwa nie podlega zwrotowi. Nieodwołanie uczestnictwa i niewzięcie udziału w konferencji spowoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa. Odwołanie zgłoszenia wymaga formy pisemnej i zostanie potwierdzone przez organizatora.
- W każdym momencie można wyznaczyć zastępstwo, prosimy wówczas o niezwłoczne powiadomienie organizatora.
- Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania seminarium i zmian w programie z przyczyn niezależnych od organizatora.
- Organizator zastrzega możliwość zmiany miejsca odbywania się seminarium. W przypadku odwołania seminarium zwracamy koszty u uczestnictwa lub proponujemy udział w innej konferencji lub seminarium.
- Rezygnacja z udziału na 14 dni przed rozpoczęciem seminarium powoduje powstanie zobowiązania pokrycia pełnych kosztów udziału na podstawie faktury Organizatora