

BARDZO WAŻNE

ZMIANY W UMOWACH ZLECENIA

A KOLEJNE ZMIANY JUŻ OD STYCZNIA 2017 r.

Jaka ustalać właściwy schemat podlegania i oskładkowania, na jakich dokumentach winien bazować płatnik, by uniknąć sporządzania korekt dokumentów i nie ponosić dodatkowych kosztów?

Jakie obciążenia zostaną nałożone na płatników już od stycznia 2017r.

Uczestnicy otrzymają gotowe wzory pism: umów zlecenia, umów o pracę, oświadczeń składanych przy zawieraniu umów zlecenia, zaświadczeń wystawianych przez płatników o wysokości przychodu, wzór zapytania do ZUS o sposób oskładkowania.

Poznań, 26 września 2016 r. Centrum Konferencyjne Adam's, ul. Jana Matejki 62, 10:00 – 15:00
Możliwość przesłania pytań na adres mailowy: kontakt@pccpoland.pl

Problemy płatników związane z oskładkowaniem umów zleceń – konkretne przykłady

Szkolenie w głównej mierze oparte zostanie na przykładach i ćwiczeniach, dzięki którym uczestnicy pozyskają wiedzę na temat zmian, wprowadzonych od 1 stycznia 2016 r. oraz poznają praktyczny sposób rozwiązywania powstałych problemów

Jak uniknąć błędów – przydatne i praktyczne informacje dla pracowników

WSZYSTKICH PRACODAWCÓW SAMORZĄDOWYCH:

urzędów gmin, starostw powiatowych, urzędów wojewódzkich i urzędów marszałkowskich, gminnych, powiatowych, wojewódzkich jednostek samorządowych oraz urzędów administracji państwowej

Opinie uczestników: - „warsztaty prowadzone bardzo ciekawie, zostały poruszone tematy aktualne i bardzo przydatne w pracy”, „możliwość dyskusji i zadawania pytań, kompetencja prowadzącej pani, miła atmosfera i przygotowanie szkolenia”, „fachowo i kompleksowo przedstawione przez prowadzącego”, „praktyczne przykłady, fachowa wiedza”.

Główne zagadnienia:

- 1. Czego dotyczą zmiany w zakresie zgłaszania do obowiązkowych ubezpieczeń społecznych i rozliczania składek osób zatrudnionych na umowę zlecenie od stycznia 2016 r. oraz od stycznia 2017r.**
- 2. Jakie nowe obciążenia czekają przedsiębiorców od 2017r.**
- 3. Jakie obowiązki zostaną nałożone na płatników od 2017 r.**
- 4. Jakie uprawnienia otrzyma Państwowej Inspekcji Pracy od 2017r. w związku z planowanymi kontrolami przedsiębiorców zatrudniających pracowników na podstawie umów cywilnoprawnych**
 - ✓ Konsekwencje nałożone na płatników za nieprzestrzeganie prawa
 - ✓ "Etatowcy" a zleceniobiorcy różnica między umowami, wady i zalety umów zleceń zatrudnionych?
- 5. Na jakich dokumentach winien bazować płatnik, by ustalić sposób oskładkowania, jakich dokumentów winien wymagać od zleceniobiorcy przy zawieraniu umowy zlecenia?**
 - ✓ Czy oświadczenie jest dobrowolne czy obowiązkowe?

- 6. Jakie informacje należy dodatkowo ująć w oświadczeniu, by ustalić prawidłowy sposób oskładkowania – przykładowe wzory**
- ✓ Co z osobami, które mają kilka umów zleceń - jak zmobilizować ich do podawania prawdziwych danych w oświadczeniach ?
 - ✓ Jak weryfikować oświadczenia pracowników? Np. jeśli ktoś jest zatrudniony jednocześnie na 1/3 etatu i na 1/2 - pracownicy nie oświadczają tego.
 - ✓ **Czy złożone przez ubezpieczonego oświadczenie będzie wystarczające do ustalenia sposobu podlegania ubezpieczeniom z umowy zlecenia**
 - ✓ Jakie zaświadczenie pozwoli płatnikowi na ustalenie prawidłowego sposobu oskładkowania
 - ✓ Czy osoba zatrudniona musi okazać zaświadczenie z zakładu pracy z informacją, że pracuje
 - ✓ **Kiedy oświadczenie i zaświadczenie składane przez zleceniobiorcę nie będzie wystarczające do ustalenia sposobu oskładkowania**
 - ✓ Jakich dokumentów żądać i na czym się opierać w przypadku, gdy osoba posiada dwie umowy zlecenia?
 - ✓ Jak sprawdzać jakie są kwoty z innych umów, źródeł ?
 - ✓ Umowa o pracę na stałe i umowa zlecenie – czy złożenie oświadczenia będzie konieczne jeśli pracownik ma gdzieś umowę o pracę na stałe z ustalony wynagrodzeniem w wysokości 1850 zł.
- 7. Konsekwencje płatnika i ubezpieczonego w związku ustaleniem błędnego schematu podlegania**
- ✓ Czy płatnik poniesie koszty powstałe wskutek błędnego oświadczenie ubezpieczonego
 - ✓ **Kiedy płatnik może dochodzić zwrotu kosztów od ubezpieczonego w przypadku dopłaty składek do ZUS**
- 8. Czy to prawda, że możemy się teraz zwracać o pomoc do ZUS?**
- ✓ Jakie uprawnienia nabędzie płatnik w związku z nowelizacją ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych
 - ✓ Wzór wniosku ZUS-US-PES-01 , omówienie zasad wypełniania, jakie dokumenty należy załączyć do wniosku
- 9. Jak rozstrzygać zbiegi – omówienie na konkretnych przykładach, ćwiczeniach, kazusach.**
- ✓ W jaki sposób sumować podstawy
 - ✓ Dlaczego ważna będzie data podpisania umowy zlecenia i rozpoczęcie jej wykonywania
 - ✓ Jak rozstrzygać zbieg umowa zlecenie i umowa o pracę
 - ✓ **Czy minimalne wynagrodzenie z zatrudnienia zawsze zwolni z obowiązku opłacania składek z tytułu umowy zlecenia**
 - ✓ **Dlaczego urlop bezpłatny komplikuje sposób podlegania ubezpieczeniom z tytułu umowy zlecenia**
 - ✓ Umowa zlecenie u dwóch płatników – u I nie uzyskuje minimalnego i u II zagwarantowane minimalna – omówienie na przykładach.
 - ✓ Co zrobić, kiedy osoba ma kilka umów zleceń na mniejsze kwoty – jak ustalić, który z pracodawców będzie ubezpieczał i do jakiej kwoty?
 - ✓ Co zrobić, kiedy osoba prowadzi działalność gospodarczą, ale odprowadza tylko składki zdrowotne
 - ✓ Dlaczego przy ustalaniu zbiegów ważny jest kod ubezpieczenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej
 - ✓ Jakie znaczenie przy zbiegu ma deklarowana podstawa z działalności
 - ✓ **Jak zgłaszać do ubezpieczeń przy kilku umowach zlecenie u tego samego pracodawcy**
 - ✓ Do jakich ubezpieczeń należy zgłosić zleceniobiorcę, który dodatkowo wykonuje umowę uaktywniającą (niania)
 - ✓ Umowa zlecenie zawarta ze studentem
 - ✓ Jak oskładkować umowę zlecenie osoby przebywającej na zasiłku macierzyńskim lub wychowawczym
 - ✓ Jak oskładkować zleceniobiorcę gdy dodatkowo wykonuje pracę nakładczą
 - ✓ Co się zmieniło od stycznia 2016r. w oskładkowaniu duchownych wykonujących umowę zlecenie
- 10. Jak postępować przy niezdolności do pracy z któregoś tytułu**
- ✓ Jaki wpływ na sposób oskładkowania ma niezdolność do pracy z jednej umowy zlecenia przy kilku zawartych
 - ✓ Zleceniobiorca oświadcza, że ma zawartą umowę o pracę - zarabia minimalną krajową i choruje w danym miesiącu , co zrobić w takiej sytuacji
 - ✓ Kiedy zgłaszać zleceniobiorcę do dobrowolnego ubezpieczenia chorobowego
 - ✓ Jaki wpływ będzie miała data zgłoszenia do dobrowolnego ubezpieczenia chorobowego przy wypłacie zwolnienia

- ✓ Jakie podstawy przyjmować do sumowania w przypadku niezdolności do pracy z działalności, współpracy, umowy o pracę, umowy zlecenia, duchowieństwa
- ✓ Jak przeliczyć podstawę w przypadku niezdolności do pracy

11. Jak rozliczać składki

- ✓ Czy ustaleń dotyczących obowiązku opłacania składek należy dokonywać co miesiąc
- ✓ Jak rozliczyć składki z umowy zlecenia gdy płatnik rozlicza się z miesięcznym przesunięciem
- ✓ Jak rozliczyć składki gdy wynagrodzenie w danym miesiącu jest sumą przychodów z kilku miesięcy
- ✓ Jak rozliczyć składki przy zmiennym schemacie podlegania (ZUA, ZZA, ZUA...)

12. Zatrudnianie osób, które pobierają dodatkowe świadczenia – emeryci, renciści

- ✓ Czy oskładkowanie będą podlegali zleceniobiorcy pobierający emeryturę lub rentę - zasady, przykłady.
- ✓ Jakie zmiany nastąpiły w zgłaszaniu do ubezpieczeń emerytów wykonujących jednocześnie umowę o pracę i umowę zlecenie

13. Jak ustalić schemat podlegania i sposób oskładkowania w okresie przejściowym

- ✓ Jak postąpić w przypadku, gdy płatnik rozlicza się z miesięcznym przesunięciem i w raporcie RCA za pierwszy miesiąc zatrudnienia wykazana jest podstawa 0, jak zgłosić z drugiej umowy zlecenie

14. Czy umowa zlecenie zawarta z osobą ubezpieczoną w KRUS będzie rodziła obowiązek ubezpieczeń?

- ✓ Strażacy – umowy zlecenia z rolnikami z KRUS - omówienie na przykładach.
- ✓ Rolnicy w umowach – co się zmieniło od 2016 r., czy mogą zarabiać połowę minimalnej krajowej i muszą płacić KRUS

15. Kto opłaci składki ZUS przy umowach zawartych z innym podmiotem, a praca jest świadczona na rzecz własnego pracodawcy (np. problematyka dotycząca lekarzy zatrudnionych w szpitalach, ośrodkach zdrowia, nauczycieli zatrudnionych w ramach projektów unijnych)

Prowadząca: Beata Litwinek - praktyk, pracownik Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Zajmująca się zagadnieniami omawianymi na szkoleniu. Absolwentka Wydziału Ekonomii UMCS w Lublinie.

Formularz zgłoszeniowy – Zlecenia/s

Poznań 26 września 2016 r.,

Centrum Konferencyjne Adam's, ul. Jana Matejki 62 godz. 10.00 - 15.00

1. Wideokonferencja – koszt udziału 300 zł netto..... 2. Udział osobisty – koszt udziału 479 zł netto.....

PROMOCJA przy zgłoszeniu:

Do 12.9.2016 r.,	Od 13.9.2016 r. do 19.9.2016 r.,
399 zł netto - oszczędzasz 80 zł	429 zł netto - oszczędzasz 50 zł

Wydrukowane i wypełnione DRUKOWANYMI LITERAMI zgłoszenie prosimy przesłać na

nr faksu: (22) 464 – 81 – 19

lub adres email: kontakt@pccpoland.pl

Dane do faktury:

Nazwa firmy			
Dokładny adres:			
NIP	Tel:	E-mail:	

Dane uczestników:

1. Imię i nazwisko:			
Stanowisko:			
Tel.:	E-mail:		
2. Imię i nazwisko:			
Stanowisko:			
Tel.:	E-mail:		

Uwagi:.....

Proszę uzupełnić: Oświadczam, że należność w wysokości _____ PLN netto. zostanie wpłacona do dnia **terminu seminarium** r. na rachunek Private Corporate Consulting Sp. z o.o. w Bank Millennium SA nr konta: 70 1160 2202 0000 0001 6145 5656, tytuł płatności: „**POZZLE**”, oraz **nazwisko/a uczestnika/ów**.

Proszę o wystawienie faktury VAT. W przypadku konieczności wystawienia faktury VAT proszę podpisać niniejsze oświadczenie: Upoważniam firmę Private Corporate Consulting Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT. Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa oraz zobowiązujemy się do zapłaty całości kwoty.

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70 % ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. z późn. zmianami.

.....
Kierownik Jednostki Organizacyjnej

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na prowadzenie wobec gminy/jednostki..... przez Private Corporate Consulting Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Górnośląska 9/11 m. 61, 00-443 Warszawa (KRS: 0000350772) marketingu bezpośredniego - zgodnie z treścią art. 172 ustawy z 16 lipca 2004 r., Prawo telekomunikacyjne (Dz.U.2014.243 -j.t.).

.....
Kierownik jednostki Organizacyjnej

Warunki uczestnictwa:

- Opłata za seminarium obejmuje dokumentację, posiłki i napoje. Cena nie zawiera kosztów noclegu.
- W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem warsztatów wpłata na poczet uczestnictwa nie podlega zwrotowi. Nieodwołanie uczestnictwa i niewzięcie udziału w konferencji spowoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa. Odwołanie zgłoszenia wymaga formy pisemnej i zostanie potwierdzone przez organizatora.
- W każdym momencie można wyznaczyć zastępstwo, prosimy wówczas o niezwłoczne powiadomienie organizatora.
- Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania seminarium i zmian w programie z przyczyn niezależnych od organizatora.
- Organizator zastrzega możliwość zmiany miejsca odbywania się seminarium. W przypadku odwołania seminarium zwracamy koszty uczestnictwa lub proponujemy udział w innej konferencji lub seminarium.
- Rezygnacja z udziału na 14 dni przed rozpoczęciem seminarium powoduje powstanie zobowiązania pokrycia pełnych kosztów udziału na podstawie faktury Organizatora